



Частное профессиональное образовательное учреждение  
«АНАПСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»  
(ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

Е.Ю.Пономарева

« 31 » августа 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ.02 «Организационно-управленческая деятельность»**

МДК.02.01 «Основы управления в правоохранительных органах»

МДК.ВЧ.02.02 «Правоохранительные органы»

для специальности

40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

РАССМОТРЕНО

ПЦК правовых дисциплин

«31» августа 2023г. протокол №1

Председатель

/Савенко С.Н./

подпись расшифровка

Рассмотрена

на заседании педагогического совета

протокол № 1 от 31.08.2023 г.

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.02. «Правоохранительная деятельность», Приказ № 509 от 12.05.2014 Министерства образования и науки РФ, зарегистрирован в Министерстве Юстиции РФ, Приказ № 33737 от 21.08.2014 укрупненная группа 40.00.00 Юриспруденция

Организация-разработчик ЧПОУ «Анапский индустриальный техникум»

Разработчики: Цымболова С.А., Смоляная Н.Г.  
преподаватели ЧПОУ «Анапский индустриальный  
техникум»

подпись

Рецензент: Калачников И.М.  
заместитель заведующего кафедрой  
«Юриспруденции»

должность, квалификация по диплому

подпись

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br>МОДУЛЯ  | 4  |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ   | 6  |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  | 8  |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ<br>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ   | 31 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ<br>ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) | 35 |
| 6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С<br>ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ                     | 36 |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Организационно-управленческая деятельность»

## 1.1 Область применения рабочей программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД).

## 1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

Основной целью данного профессионального модуля является знакомство студентов с действующей системой организации и управления в правоохранительных органах в Российской Федерации, и, на этой основе, закрепление знаний, полученных в ходе лекционного курса и практических занятий с целью практического применения.

Основными задачами курса являются: систематизация изложения основных теоретических положений деятельности учреждений правоохранительных органов, ознакомление студентов с терминологией, основными понятиями и принципами, рассмотрение актуальных проблем управления в правоохранительных органах с целью формирования у студентов самостоятельной позиции и устойчивой теоретической базы, учета и применения полученных знаний на практике.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

### **иметь практический опыт:**

– организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

### **уметь:**

– разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;

– принимать оптимальные управленческие решения;

– организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);

– осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

– ориентироваться в системе правоохранительных органов;

### **знать:**

– организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);

– методы управленческой деятельности;

– основные положения научной организации труда;

– порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения;

– сущность и содержание понятий и институтов правоохранительных органов.

## 1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля

Максимальной учебной нагрузки обучающегося.....411 часов;

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося .....282 часа;

в том числе:

практические занятия.....128 часов;

самостоятельной работы обучающегося.....129 часов.

#### **1.4 Содержание профессионального модуля**

Раздел 1. МДК.02.01 Основы управления в правоохранительных органах

Раздел 2. МДК.ВЧ.02.02 Правоохранительные органы

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: организационно-управленческая деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код     | Наименование результата обучения  |
|---------|---|
| ОК 1.   | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  |
| ОК 2.   | Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.   |
| ОК 3.   | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  |
| ОК 4.   | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.   |
| ОК 5.   | Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.   |
| ОК 6.   | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  |
| ОК 7.   | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.   |
| ОК 8.   | Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.   |
| ОК 9.   | Устанавливать психологический контакт с окружающими.  |
| ОК 10.  | Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.   |
| ОК 11.  | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.   |
| ОК 12.  | Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.   |
| ОК 13.  | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.   |
| ОК 14.  | Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности. |
| ПК 2.1. | Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.   |

ПК 2.2.

Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля «Организационно-управленческая деятельность»

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля              | Мак: Всего часов | Всего      | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) |                                    |                       | Самостоятельная работа обучающегося |                   | Практика      |  |
|-----------------------------------|---|------------------|------------|---|------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------|-------------------|---------------|--|
|                                   |   |                  |            | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося                   |                                    |                       | Всего, часов                        | Всего по курсовой | Учебная часов | Производственная (по профилю специальности), часов |
|                                   |   |                  |            | Лекции часов  | в т.ч. практические занятия, часов | курсовой проект часов |                                     |                   |               |  |
| ПК 2.1., ПК 2.2.                  | МДК. 02.01 Основы управления в правоохранительных органах   | 246              | 172        | 96  | 76                                 | -                     | 74                                  |                   |               |  |
| ПК 2.1., ПК 2.2.                  | МДК.ВЧ.02.02 Правоохранительные органы                      | 165              | 110        | 58  | 52                                 | -                     | 55                                  |                   |               |  |
|                                   | <b>Итого ( макс. учебная нагрузка):</b>                     | <b>411</b>       | <b>282</b> | <b>154</b>  | <b>128</b>                         | <b>-</b>              | <b>129</b>                          |                   |               |  |
| ПК 2.1., ПК 2.2.                  | Учебная практика, часов                                     | 108              | 108        |   |                                    |                       |                                     | 72                |               |  |
|                                   |   |                  |            |   |                                    |                       |                                     | 36                |               |  |
| ПК 2.1., ПК 2.2.                  | Производственная практика (по профилю специальности), часов | 72               | 72         |   |                                    |                       |                                     |                   | 36            |  |
|                                   |   |                  |            |   |                                    |                       |                                     |                   | 36            |  |
|                                   | <b>Всего ( макс. учебная нагрузка и практики):</b>          | <b>591</b>       | <b>462</b> |   |                                    |                       |                                     |                   |               |  |

### 3.2. Содержание обучения и КТП по профессиональному модулю (ПМ)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся   | Объем часов |
|---|--|-------------|
| 1   | 2  | 3           |
| <b>ПМ.02 «Организационно-управленческая деятельность»</b>                                 |  |             |
| <b>МДК.02.01 «Основы управления в правоохранительных органах»</b>                         |  |             |
| <b>4 СЕМЕСТР</b>  |  |             |
| Тема 1. Общая характеристика социального управления.                                      | Содержание учебного материала  |             |
|   | Общая характеристика социального управления.<br>Понятие, сущность и назначение управления.<br>Управление как система.<br>Структура системы управления.   | 2           |
|   | Общие законы и закономерности управления.<br>Цели и принципы управления.<br>Функции управления.  | 2           |
|   | Процесс (механизм) управления.<br>Орган внутренних дел как система управления.   | 2           |
|   | Практическое занятие №1.<br>Понятие социального управления, его основные черты и виды. Цели и задачи управления.<br>Комплексный характер социального управления. Связь понятий «социальная система» и «система управления». Типичные признаки системы.   | 2           |
|   | Практическое занятие №2.<br>Формулирование определений: система права, правоохранительная система, систематическое толкование, системы административно-правовых, уголовно-правовых, уголовно-процессуальных отношений. Типичные признаки объектов и субъектов системы управления. Принципы и функции управления. | 2           |
|   | Самостоятельная работа.<br>Определить структуру системы социального управления.  | 2           |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Определить структуру системы социального управления.   | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Вывести общие закономерности управления.   | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Вывести общие закономерности управления.   | 2 |
| Тема 2. Организация системы управления в правоохранительных органах. | <b>Содержание учебного материала</b>   |   |
|  | <b>Организация системы управления в правоохранительных органах.</b><br><b>Министерство внутренних дел Российской Федерации - его задачи и полномочия.</b><br><b>Основные функции его подразделений.</b>                                      | 2 |
|  | <b>Территориальные органы внутренних дел, их структура, задачи, полномочия и функции. Типы организационных структур.</b>   | 2 |
|  | <b>Формы распределения функций.</b>  | 2 |
|  | <b>Методы управления в органах внутренних дел.</b>   | 2 |
|  | <b>Практическое занятие №3.</b><br>Организация системы в ОВД как разновидность системы социального управления. Цели и задачи организации управления в ОВД с акцентированием на современные проблемы в сфере правоохранительной деятельности. | 2 |
|  | <b>Практическое занятие №4.</b><br>Основные структурные подразделения центрального аппарата МВД России и их основные задачи. Основные методы управления ОВД и их характеристика.   | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Основные положения действующих федеральных законов по вопросам ОВД.  | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Основные положения действующих указов Президента РФ по вопросам ОВД.   | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Основные положения действующих постановлений Правительства РФ по вопросам ОВД.   | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Проработка учебной литературы.   | 2 |
| Тема 3. Информационное   | <b>Содержание учебного материала</b>   |   |

|   |   |                                      |
|---|---|--------------------------------------|
| обеспечение и коммуникации в управлении правоохранительных органов. | <b>Информационное обеспечение и коммуникации в управлении правоохранительных органов.</b><br><b>Понятие и функции информации.</b><br><b>Информация и коммуникация.</b><br><b>Элементы (стадии) коммуникационного процесса.</b>              | 2                                    |
|   | <b>Источники информации.</b><br><b>Учеты ОВД.</b><br><b>Роль информационных центров, осуществляющих информационное обеспечение системы ОВД.</b>   | 2                                    |
|   | <b>Информационные системы ОВД и основные направления информационной поддержки правоохранительной деятельности.</b><br><b>Назначение Единой информационно-телекоммуникационной системы.</b><br><b>Перспективы информатизации ОВД.</b>        | 2                                    |
|   | <b>Практическое занятие №5.</b><br>Социально-юридическое понимание информации и её роль в решении социальных и правоохранительных задач. Основные стадии коммуникационного процесса. Источники информации в системе управления ОВД.         | 2                                    |
|   | <b>Практическое занятие №6.</b><br>Роль информационных центров ОВД. Характеристика наиболее действенных информационных систем ОВД. Перспективы информатизации ОВД для совершенствования системы управления правоохранительной деятельности. | 2                                    |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Провести анализ назначения ЕИТКС.   | 2                                    |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Провести анализ состояния ЕИТКС.  | 2                                    |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Проработка учебной литературы.  | 2                                    |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Проработка специальной литературы.  | 2                                    |
|   | Тема 4. Оперативная   | <b>Содержание учебного материала</b> |

обстановка в ОВД (как объект управления).

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Оперативная обстановка в ОВД (как объект управления).</b><br/> <b>Понятие оперативной обстановки и ее структурные элементы.</b><br/> <b>Значение изучения оперативной обстановки.</b></p>            | 2 |
| <p><b>Виды анализа оперативной обстановки.</b><br/> <b>Организация и методика комплексного анализа оперативной обстановки (общие требования).</b></p>  | 2 |
| <p><b>Результаты отслеживания внешней среды, функционирование ОВД.</b><br/> <b>Особенности методики частного анализа.</b></p>  | 2 |
| <p><b>Практическое занятие №7.</b><br/>         Предмет и назначение информационно-аналитической работы в ОВД. Обязательные структурные элементы оперативной обстановки и виды оперативной обстановки.</p> | 2 |
| <p><b>Практическое занятие №8.</b><br/>         Основные требования к организации и методике комплексного анализа оперативной обстановки. Особенности методики частного анализа.</p>                       | 2 |
| <p><b>Практическое занятие №9.</b><br/>         Научно-практические перспективы совершенствования анализа и оценки оперативной обстановки, как главного содержания управления ОВД.</p>                     | 2 |
| <p><b>Самостоятельная работа.</b><br/>         Оперативная обстановка, её анализ и оценка в ОВД – один из важных объектов управления в ПД.</p>   | 2 |
| <p><b>Самостоятельная работа.</b><br/>         Оперативная обстановка, её анализ и оценка в ОВД – один из важных объектов управления в ПД.</p>   | 2 |
| <p><b>Самостоятельная работа.</b><br/>         Проработка конспекта лекций.</p>  | 2 |
| <p><b>Самостоятельная работа.</b><br/>         Проработка учебной литературы.</p>  | 2 |
| <p><b>Самостоятельная работа.</b><br/>         Проработка специальной литературы.</p>  | 1 |
| <p><b>Итого за 4 семестр: 77 часов = 33 часа СРС + 44 часа аудиторных (26 часов лекций + 18 часов практических)</b></p>  |   |

|   | <b>5 СЕМЕСТР</b>  |   |
|---|---|---|
| Тема 5. Подготовка, принятие и реализация управленческих решений в правоохранительных органах.  | <b>Содержание учебного материала</b>  |   |
|   | <b>Подготовка, принятие и реализация управленческих решений в правоохранительных органах.</b>   | 2 |
|   | <b>Понятие, признаки и основания принятия управленческого решения.</b>  |   |
|   | <b>Классификация управленческих решений и требования, предъявляемые к ним.</b>  |   |
|   | <b>Стадии выработки решения.</b>  | 2 |
|   | <b>Методика подготовки и принятия оптимальных управленческих решений.</b>   | 2 |
|   | <b>Реализация (исполнение) управленческих решений. Контроль за ходом исполнения решений. Оценка эффективности исполнения управленческих решений.</b>  |   |
|   | <b>Практическое занятие №10.</b><br>Понятие управленческого решения и его основные управленческие признаки. Специфические факторы, непосредственно влияющие на выработку управленческих решений в ОВД. Основные классификации управленческих решений. | 2 |
| <b>Практическое занятие №11.</b><br>Основные этапы подготовки и принятия управленческих решений в ОВД. Основные формы контроля за реализацией управленческих решений с учетом требований ведомственных нормативных правовых актов. Сущность оценки эффективности исполнения управленческих решений в ОВД. | 2   |   |
| <b>Самостоятельная работа.</b><br>Проработка конспекта лекций.  | 2   |   |
| <b>Самостоятельная работа.</b><br>Проработка учебной литературы.  | 2   |   |
| Тема 6. Организация и методика планирования работы в правоохранительных органах.  | <b>Содержание учебного материала</b>  |   |
|   | <b>Организация и методика планирования работы в правоохранительных органах.</b>   | 2 |
|   | <b>Сущность, цели, принципы и правовая основа планирования.</b>   |   |
|   | <b>Способы обеспечения планирования.</b>  |   |
|   | <b>Виды планов, разрабатываемых в системе ОВД.</b>  | 2 |
| <b>Организация планирования, основные требования, предъявляемые к содержанию и структуре планов.</b>  | 2   |   |
| <b>Организационное обеспечение выполнения плана.</b>  |   |   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <p><b>Практическое занятие №12.</b><br/>         Правовая основа планирования управления ОВД в сочетании с творческой инициативой субъектов управления. Виды планов, разрабатываемых в ОВД с критериями их разграничения в зависимости от уровней управления и основные требования, предъявляемые к содержанию и структуре планов.</p>  | 2 |
|   | <p><b>Практическое занятие №13.</b><br/>         Обоснование научно-практических связей и соотношения планирования с анализом и оценкой оперативной обстановки и прогнозированием.</p>  | 2 |
|   | <p><b>Самостоятельная работа.</b><br/>         Рассмотрите процедуру подготовки проекта плана.</p>  | 2 |
|   | <p><b>Самостоятельная работа.</b><br/>         Рассмотрите нормативно-определенные периоды утверждения планов и предоставления для исполнения.</p>  | 2 |
| Тема 7. Взаимодействие и координация в деятельности правоохранительных органов. | <p><b>Содержание учебного материала</b></p>   |   |
|   | <p><b>Взаимодействие и координация в деятельности правоохранительных органов.</b><br/> <b>Понятие, сущность и значение взаимодействия.</b><br/> <b>Виды и формы взаимодействия.</b><br/> <b>Принципы взаимодействия.</b><br/>         Определение взаимодействующих сторон (подразделений отделов ОВД).</p>   | 2 |
|   | <p><b>Организация взаимодействия подразделений полиции, следственных органов при раскрытии и расследовании преступлений, в розыске преступников.</b><br/> <b>Формы и методы взаимодействия.</b><br/>         Порядок создания и работы следственно-оперативных групп и обеспечение деятельности следственных групп.<br/>         Взаимодействие на стадии активной оперативно-розыскной проверки (документирование) о преступной деятельности лиц до возбуждения уголовного дела.</p> | 2 |
|   | <p><b>Взаимодействия при оценке результатов оперативно-розыскной деятельности.</b><br/> <b>Взаимодействие на стадии предварительного расследования.</b><br/> <b>Координация в деятельности органов внутренних дел.</b></p>  | 2 |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <b>Практическое занятие №14.</b><br>Сущность и назначение взаимодействия в ОВД. Виды и формы взаимодействия. Нормативно-правовые установки взаимодействия подразделений полиции и следственных органов в раскрытии и расследовании преступлений. Формы и методы взаимодействия соответствующих субъектов при осмотре места происшествия | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Рассмотреть концепцию взаимодействия подразделений системы МВД России со СМИ.   | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Проработка учебной литературы.  | 1 |
|  | <b>Практическое занятие №15.</b><br><b>Дифференцированный зачет.</b>  | 2 |
|  | <b>Итого за 5 семестр: 41 час = 11 часов СРС + 30 часов аудиторных (18 часов лекций + 12 часов практических)</b>  |   |
|  | <b>6 СЕМЕСТР</b>  |   |
| Тема 8. Контроль и оценка деятельности правоохранительных органов. | <b>Содержание учебного материала</b>  |   |
|  | <b>Контроль и оценка деятельности правоохранительных органов.</b><br>Сущность и назначение контроля в органах внутренних дел.<br>Основные виды контроля.  | 2 |
|  | <b>Формы ведомственного контроля в органах внутренних дел. Организация его осуществления.</b><br><b>Оценка оперативно-служебной деятельности ОВД.</b>   | 2 |
|  | <b>Практическое занятие №16.</b><br>Сущность и назначение контроля в системе ОВД. Критерии эффективного контроля. Основные виды контроля в ОВД. Сущность зонального контроля и его задачи.  | 2 |
|  | <b>Практическое занятие №17.</b><br>Правовая основа общественного контроля и основные формы ведомственного контроля. Определение основных критериев оценки оперативно-служебной деятельности ОВД.   | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Подготовить отчетный документ (докладная записка).  | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Подготовить отчетный документ (рапорт, справка).  | 2 |
| Тема 9. Управление   | <b>Содержание учебного материала</b>  |   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| персоналом<br>правоохранительных органов.                               | <b>Управление персоналом правоохранительных органов.</b><br>Понятие управления персоналом. Кадровая стратегия и технология кадровой политики. Кадровые функции ОВД. Требования, предъявляемые к кадрам.  | 2 |
|   | <b>Организация работы с кадрами. Отбор персонала и прием на работу.</b><br>Система обучения в ОВД. Аттестация. Перемещения по службе. Управление в системе обучения персонала.   | 2 |
|   | <b>Социально-психологические аспекты работы с кадрами. Основные типы руководителей и стиль руководства.</b><br>Социально психологическая структура ОВД. Лидерство.<br>Социально-психологический климат в коллективе.   | 2 |
|   | <b>Проблема конфликта и управления им.</b><br>Профессиональная деформация и пути ее преодоления<br>Профессиональные стереотипы оценки и соответствующие негативные установки.  | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №18.</b><br>Современная кадровая стратегия и технология кадровой политики ОВД. Нормативно-правовые и социальные требования, предъявляемые кадрам ОВД. Основные положения системы обучения персонала.   | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №19.</b><br>Типы руководителей и стили руководства в управлении. Анализ причин возникновения конфликта в коллективе и возможной деформации отдельных сотрудников и наиболее эффективные пути их преодоления. Оценка действующей системы поощрений и наказаний. | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Изучение приказа МВД России от 30.05.2013г. № 318 «О некоторых вопросах организации подготовки кадров для ОВД РФ».   | 2 |
| Тема 10. Основы научной организации труда в правоохранительных органах. | <b>Содержание учебного материала</b>   |   |
|   | <b>Основы научной организации труда в правоохранительных органах</b><br>Понятие, задачи и принципы научной организации труда.<br>Содержание научной организации управленческого труда.<br>Рационализация трудовых процессов сотрудников.   | 2 |

|  |  |                                      |
|--|--|--------------------------------------|
|  | <p><b>Организация проведения оперативных совещаний при начальнике территориального органа на районном уровне.</b></p> <p><b>Рациональное использование рабочего времени сотрудников.</b></p> <p>Условие труда и рабочие место сотрудника.</p> <p>Особенности сетевого и личного планирования работы.</p>   | 2                                    |
|  | <p><b>Практическое занятие №20.</b></p> <p><b>Дифференцированный зачет.</b></p>  | 2                                    |
|  | <b>Итого за 6 семестр: 32 часа = 6 часов СРС + 26 часов аудиторных (16 часов лекций + 10 часов практических)</b>   |                                      |
|  | <b>7 СЕМЕСТР</b>   |                                      |
| Тема 11. Основы административной деятельности органов внутренних дел (полиции).      | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><b>Основы административной деятельности органов внутренних дел (полиции).</b></p> <p>Понятие и принципы административной деятельности ОВД (полиции).</p> <p>Формы и методы реализации административной деятельности ОВД (полиции).</p> <p>Основные направления деятельности ОВД (полиции) по обеспечению общественной безопасности.</p> <p>Контроль и надзор за административной деятельностью ОВД (полиции).</p> | 2                                    |
|  | <p><b>Практическое занятие №21.</b></p> <p>Общая характеристика административной деятельности ОВД. Формы и методы административной деятельности, используемые органами внутренних дел (полицией).</p> <p>Объекты административной деятельности ОВД (полиции).</p>  | 2                                    |
|  | <p><b>Практическое занятие №22.</b></p> <p>Сущность обеспечения органами внутренних дел безопасности личности, общества и государства. Административно-правовые средства ОВД, обеспечивающие безопасность личности, общества и государства. Контроль над административной деятельностью ОВД (полиции).</p>   | 2                                    |
|  | <p><b>Самостоятельная работа.</b></p> <p>Национальная безопасность РФ.</p>   | 2                                    |
|  | <p><b>Самостоятельная работа.</b></p> <p>Принципы деятельности Российской полиции.</p>   | 2                                    |
|  |  | <b>Содержание учебного материала</b> |
| Тема 12. Правовое положение МВД РФ и иных органов управления в сфере внутренних дел. | <p><b>Правовое положение МВД РФ и иных органов управления в сфере внутренних дел.</b></p> <p>Правовое положение МВД России.</p> <p>Правовое положение МВД республики, главных управлений, управлений МВД по субъектам РФ.</p>  | 2                                    |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | <p><b>Практическое занятие №23.</b><br/>Особенности организации построения и деятельности органов внутренних дел на транспорте. Структурные элементы которые образуют систему МВД России. Типовая структура территориального органа на районном уровне.</p>  | 2 |
|   | <p><b>Самостоятельная работа.</b><br/>Правовое положение ОВД на транспорте.</p>  | 2 |
| Тема 13. Правовое положение и организационное построение управленческих, кадровых и обеспечивающих аппаратов ОВД. | <p><b>Содержание учебного материала</b></p>  |   |
|   | <p><b>Правовое положение и организационное построение управленческих, кадровых и обеспечивающих аппаратов ОВД.</b><br/>Правовое положение и организационное построение организационно-аналитических подразделений ОВД.<br/>Правовое положение и организационное построение дежурных частей ОВД.<br/>Правовое положение и организационное построение кадровых аппаратов ОВД.<br/>Правовое положение и организационное построение информационных центров МВД России.</p> | 2 |
|   | <p><b>Практическое занятие №24.</b><br/>Внутриорганизационная административная деятельность ОВД. Основные направления деятельности кадровых аппаратов и основные функции дежурной части территориального органа МВД России. Виды экспертиз, назначаемых при рассмотрении дел об административных правонарушениях.</p>  | 2 |
|   | <p><b>Самостоятельная работа.</b><br/>Правовое положение и организационное построение тыловых и финансово-экономических подразделений МВД России.</p>  | 2 |
| Тема 14. Права и обязанности полиции.   | <p><b>Содержание учебного материала</b></p>  |   |
|   | <p><b>Права и обязанности полиции.</b><br/>Права полиции.<br/>Обязанности полиции.</p>   | 2 |
|   | <p><b>Правовые основы и порядок применения полицией физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.</b><br/>Применение полицией физической силы.<br/>Применение полицией специальных средств.<br/>Применение полицией огнестрельного оружия.</p>   | 2 |
|   | <p><b>Практическое занятие №25.</b><br/>Основные права и обязанности полиции в сфере охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности. Основания применения физической силы.<br/>Основания применения специальных средств и оружия.</p>  | 2 |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Система запретов и ограничений применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.  | 2 |
| Тема 15. Правовое положение сотрудников ОВД (полицейского) и прохождение им службы.  | <b>Содержание учебного материала</b>   |   |
|  | <b>Правовое положение сотрудников ОВД (полицейского) и прохождение им службы.</b><br>Права и обязанности сотрудника полиции.<br>Прохождение службы в ОВД.<br>Противодействие коррупции в ОВД.  | 2 |
|  | <b>Практическое занятие № 26.</b><br>Основные права и обязанности сотрудника полиции. Виды поощрений и взысканий, применяемые к сотруднику ОВД.  | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Дисциплинарная ответственность сотрудников ОВД.  | 2 |
| Тема 16. Правовое положение и организация деятельности отраслевых служб ОВД (полиции) в сфере осуществления административной деятельности и по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности. | <b>Содержание учебного материала</b>   |   |
|  | <b>Правовое положение и организация деятельности отраслевых служб ОВД (полиции) в сфере осуществления административной деятельности и по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности.</b><br><b>Правовое положение и организация деятельности подразделений патрульно-постовой службы полиции; участковых уполномоченных полиции.</b> | 2 |
|  | <b>Правовое положение и организация работы полиции по осуществлению лицензионно-разрешительной деятельности.</b>   | 2 |
|  | <b>Правовое положение и организация деятельность полиции по обеспечению безопасности дорожного движения.</b>   | 2 |
|  | <b>Правовое положение и организация деятельности подразделений по делам несовершеннолетних.</b><br><b>Правовое положение и организация деятельности изоляторов временного содержания подозреваемых и обвиняемых ОВД, подразделений охраны и конвоирования подозреваемых и обвиняемых.</b>  | 2 |
|  | <b>Практическое занятие №27.</b><br>Внешняя административная деятельность ОВД (основные направления). Основные направления деятельности участкового уполномоченного полиции. Виды нарядов патрульно-постовой службы полиции. Процедура закрепления административного участия за участковым уполномоченным полиции.   | 2 |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <b>Практическое занятие №28.</b><br>Обязанности сотрудников полиции по обеспечению безопасности дорожного движения. Органы, которые составляют систему службы ГОС автоинспекции. Основные функции ОВД в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.   | 2 |
|  | <b>Практическое занятие №29.</b><br>Особенности деятельности ОВД в сфере обеспечения имущественной безопасности физических и юридических лиц. Задачи и функции охранно-конвойной службы полиции. Основания и порядок помещения и нахождения в ИВС подозреваемых и обвиняемых. Основные задачи и функции подразделений по делам несовершеннолетних. | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Правовое положение и организация деятельности полиции по обеспечению миграционной политики.  | 2 |
| Тема 17. Административная юрисдикция и её реализация в деятельности ОВД. | <b>Содержание учебного материала</b>   |   |
|  | <b>Административная юрисдикция и её реализация в деятельности ОВД.</b><br><b>Административно-юрисдикционная деятельность ОВД (полиции).</b><br><b>Понятие и признаки административного правонарушения.</b><br><b>Состав административного правонарушения и его содержание.</b>   | 2 |
|  | <b>Квалификация административных правонарушений.</b><br><b>Производство по делам об административных правонарушениях в ОВД (полиции).</b>  | 2 |
|  | <b>Практическое занятие №30.</b><br>Понятие административно-юрисдикционной деятельности ОВД. Стадии производства по делам об административных правонарушениях в ОВД. Признаки административного правонарушения и порядок их квалификации.  | 2 |
|  | <b>Практическое занятие №31.</b><br>Элементы состава административного правонарушения. Основные направления и принципы работы с жалобами граждан в ОВД. Характеристика особенностей административно-юрисдикционной деятельности ОВД.   | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Рассмотреть производство по обращениям в ОВД (полицию).  | 2 |
|  | <b>Содержание учебного материала</b>   |   |
| Тема 18. Административное принуждение и убеждение в деятельности ОВД.    | <b>Административное принуждение и убеждение в деятельности ОВД.</b><br><b>Меры административного предупреждения, применяемые ОВД.</b><br><b>Меры административного пресечения, применяемые ОВД.</b>  | 2 |
|  | <b>Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, применяемые ОВД.</b><br><b>Меры административной ответственности применяемые ОВД.</b>   | 2 |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p><b>Практическое занятие №32.</b><br/>Общая характеристика мер административного принуждения, применяемых ОВД (полицией). Виды мер властного воздействия. Специфика контрольно-надзорных мер административно-предупредительного характера.</p>   | 2 |
|  | <p><b>Практическое занятие №33.</b><br/>Меры административно-правового принуждения, которыми обеспечивается участие ОВД (полиции) в производстве по делам об административных правонарушениях. Составление протоколов об административном задержании гражданина, о личном досмотре гражданина, об изъятии вещей и документов.</p>              | 2 |
|  | <p><b>Самостоятельная работа.</b><br/>Меры убеждения, применяемые ОВД.</p>   | 2 |
| Тема 19. Предупреждение ОВД отдельных видов административных правонарушений. | <p><b>Содержание учебного материала</b></p>  |   |
|  | <p><b>Предупреждение ОВД отдельных видов административных правонарушений.</b><br/><b>Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок.</b><br/><b>Административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность.</b></p>   | 2 |
|  | <p><b>Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность.</b><br/><b>Административные правонарушения в сфере экономики.</b></p>  | 2 |
|  | <p><b>Практическое занятие №34.</b><br/>Характеристика общественного порядка и объектов административно-правовой охраны. Разница между оскорбительным приставанием (ст. 20.1 КоАП РФ) и оскорблением (ст. 5.61 КоАП РФ). Развернутый анализ объективной стороны административных правонарушений.</p>   | 2 |
|  | <p><b>Практическое занятие № 35.</b><br/>Характеристика наиболее распространенных форм обмана потребителя (ст14.7 КоАП РФ). Составление дела об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 20.1 КоАП РФ (мелкое хулиганство).</p>   | 2 |
|  | <p><b>Самостоятельная работа.</b><br/>Административные правонарушения против порядка управления.</p>   | 2 |
| Тема 20. Административный надзор ОВД: организация и осуществления.           | <p><b>Содержание учебного материала</b></p>  |   |
|  | <p><b>Административный надзор ОВД: организация и осуществления.</b><br/>Установление административного надзора за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.<br/>Организация осуществления административного надзора за поднадзорными лицами.<br/>Административная ответственность за нарушение требований административного надзора.</p> | 2 |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | Уголовная ответственность за нарушение требований административного надзора.<br>Основания и порядок продления срока административного надзора и его прекращения.   |   |
|  | <b>Практическое занятие №36.</b><br>Категории лиц, освобожденных из мест лишения свободы, за которыми устанавливается административный надзор. Определение срока, когда поднадзорное лицо обязано явиться для постановки на учет в ОВД со дня прибытия к избранному им месту жительства или пребывания после освобождения из мест лишения свободы, а также после перемены места жительства или пребывания. | 2 |
|  | <b>Практическое занятие №37.</b><br>Составление дела об административном надзоре.  | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Составление дела об административном правонарушении.   | 2 |
| Тема 21. Организация и деятельность ОВД в условиях специальных правовых режимов. | <b>Содержание учебного материала</b>   |   |
|  | <b>Организация и деятельность ОВД в условиях специальных правовых режимов.</b><br>Административно-правовое регулирование деятельности ОВД (полиции) в условиях правового режима контртеррористической операции.<br>Правовое регулирование и организация деятельности ОВД по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при проведении публичных мероприятий.                     | 2 |
|  | <b>Практическое занятие №38.</b><br>Особенности деятельности ОВД в условиях чрезвычайных режимов. Понятие контртеррористической операции. Особенности охраны общественного порядка и обеспечение общественной безопасности при проведении публичных мероприятий.<br>Виды публичных мероприятий..   | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Правовое регулирование деятельности в ОВД по обеспечению чрезвычайного положения; военного положения.  | 2 |
|  | <b>Экзамен</b>   |   |
|  | <b>Итого за 7 семестр: 96 часов = 24 часа СРС + 72 часа аудиторных (36 часов лекций + 36 часов практических)</b>   |   |
|  | <b>Всего: 246 часов = 74 часа СРС + 172 часа аудиторных (96 часов лекций + 76 часов практических)</b>  |   |
| <b>МДК.ВЧ.02.02 «Правоохранительные органы»</b>                                  |  |   |
| <b>4 СЕМЕСТР</b>   |  |   |

## Раздел 1. Основные понятия теории правовой охраны.

|   |  |   |
|---|--|---|
| Тема 1. Основные понятия, предмет и система учебной дисциплины «Правоохранительные органы».             | <b>Содержание учебного материала</b>   |   |
|   | <b>Правоохранительная деятельность, её признаки, понятие, задачи и функции.</b><br><b>Правоохранительные органы: общая характеристика и система.</b>   | 2 |
|   | <b>Учебная дисциплина «Правоохранительные органы РФ»: предмет, наименование, система.</b><br><b>Соотношение учебной дисциплины «Правоохранительные органы РФ» с другими юридическими дисциплинами.</b>                                   | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №1.</b><br>Составление таблиц – «Существенные признаки правоохранительной деятельности»; «Органы, относящиеся к правоохранительным, правозащитным и контрольно-надзорным».                                       | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №2.</b><br>Установление межпредметных связей «Правоохранительные органы» с другими юридическими науками. Формулирование и объяснение задач правоохранительной деятельности.                                      | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Работа с учебником.  | 2 |
| Тема 2. Законодательство и иные правовые акты о правоохранительных органах и правоохранительной службе. | <b>Содержание учебного материала</b>   |   |
|   | <b>Общая характеристика и классификация нормативных правовых актов о правоохранительных органах и правоохранительной службе.</b><br><b>Классификация нормативных правовых актов о правоохранительных органах РФ по их содержанию.</b>    | 2 |
|   | <b>Классификация нормативных правовых актов о правоохранительных органах РФ по юридической силе.</b>   | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №3.</b><br>Толкование норм законодательства о правоохранительных органах и правоохранительной деятельности. Составление таблицы актов общего характера о правоохранительных органах и их краткая характеристика. | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №4.</b><br>Описание процедур опубликования НПА и источников их опубликования.<br>Изучение обзора актов об организации выявления и расследования преступлений.  | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Закрепление изученного материала с использованием учебника.  | 2 |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Подготовка доклада «Характеристика и уровень развития правоохранительных органов.   | 2 |
| <b>Раздел 2. Правоохранительные органы Российской Федерации.</b>  |   |   |
| Тема 3. Министерство юстиции Российской Федерации. Система органов и учреждений юстиции в субъектах РФ. | <b>Содержание учебного материала</b>  |   |
|   | <b>Основные задачи и функции Министерства юстиции РФ.</b><br><b>Система органов Министерства юстиции РФ.</b>  | 2 |
|   | <b>Федеральная служба судебных приставов.</b>   | 2 |
|   | <b>Федеральная служба исполнения наказаний.</b>   | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №5.</b><br>Основные задачи Министерства юстиции РФ. Составление таблицы системы органов Министерства юстиции РФ.  | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №6.</b><br>Анализ обзора законодательства и судебной практики по реализации полномочий органами Федеральной службы: а) судебных приставов; б) исполнения наказания. | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Изучить Указ Президента РФ от 13.10.04 г.№1316 «Вопросы Федеральной службы судебных приставов».   | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Изучить Указ Президента РФ №1314 «Вопросы Федеральной службы исполнения наказаний».   | 2 |
| Тема 4. Органы внутренних дел РФ.   | <b>Содержание учебного материала</b>  |   |
|   | <b>Основные задачи и полномочия органов внутренних дел РФ.</b>  | 2 |
|   | <b>Система Министерства внутренних дел РФ.</b>  | 2 |
|   | <b>Основные задачи полиции РФ.</b>  | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №7.</b><br>Основные структурные подразделения МВД РФ и основные функции полиции.  | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №8.</b><br>Анализ Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции».  | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Закрепление изученного материала с использованием учебника.   | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Закрепление изученного материала с использованием ИСС «Гарант», «КонсультантПлюс».  | 2 |
| <b>Самостоятельная работа.</b><br>Подготовка доклада «Основные задачи полиции».                         | 1   |   |
| Тема 5. Федеральная служба  | <b>Содержание учебного материала</b>  |   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| войск национальной гвардии РФ.                         | <b>Основные задачи и полномочия Федеральной службы войск национальной гвардии РФ.</b>  | 2 |
|  | <b>Система войск национальной гвардии РФ.</b>  | 2 |
|  | <b>Практическое занятие №9.</b><br>Раскрытие предназначения, задач, правовой основы деятельности Федеральной службы войск национальной гвардии РФ. | 2 |
|  | <b>Практическое занятие №10.</b><br>Изучение федерального закона «О войсках национальной гвардии РФ» от 03.07.2016 г. №226-ФЗ.                     | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Закрепление учебного материала с использованием учебника.  | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Составить конспект по ФЗ «О войсках национальной гвардии РФ» от 03.07.2016 г. №226-ФЗ.                           | 2 |
| Тема 6. Организация государственных органов охраны РФ. | <b>Содержание учебного материала</b>   |   |
|  | <b>Понятие государственной охраны</b>  | 2 |
|  | <b>Структурные подразделения государственной охраны РФ.</b>  | 2 |
|  | <b>Практическое занятие №11.</b><br>Раскрытие структуры, задач и предназначения Совета безопасности Российской Федерации.                          | 2 |
|  | <b>Практическое занятие №12.</b><br>Общая характеристика федерального закона «О государственной охране» от 27.05.1996 г. №57-ФЗ.                   | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Закрепление изученного учебного материала с использованием ИСС «Гарант», «КонсультантПлюс».                      | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Подготовка доклада «Ведомственная охрана: структура, задачи, правовое обеспечение деятельности».                 | 2 |
| Тема 7. Таможенные органы РФ.                          | <b>Содержание учебного материала</b>   |   |
|  | <b>Понятие таможенного дела в РФ.</b>  | 2 |
|  | <b>Федеральная таможенная служба и её структура.</b>   | 2 |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | <b>Практическое занятие №13.</b><br>Анализ норм федерального закона «О таможенном регулировании в Российской Федерации» от 27.11.2010 г. №311-ФЗ.        | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №14.</b><br>Правомочия и обязанности таможенных органов Российской Федерации.  | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Закрепление изученного учебного материала с использованием учебника.   | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>По составленному конспекту изучить задачи Федеральной таможенной службы.   | 2 |
| Тема 8. Органы обеспечения государственной безопасности.    | <b>Содержание учебного материала</b>   |   |
|   | <b>Общая характеристика безопасности РФ.</b>   | 2 |
|   | <b>Органы Федеральной службы безопасности.</b>   | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №15.</b><br>Анализ федерального закона «О безопасности» от 28.12.2010 г. № 390-ФЗ.   | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №16.</b><br>Общая характеристика безопасности Российской Федерации и её системы.   | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Закрепление изученного учебного материала с использованием ИСС «Гарант», «КонсультантПлюс.                             | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Закрепление изученного учебного материала по самостоятельно составленному конспекту ФЗ.                                | 2 |
| Тема 9. Организация выявления и расследования преступлений. | <b>Содержание учебного материала</b>   |   |
|   | <b>Выявление и расследование преступлений: основные понятия.</b>   | 2 |
|   | <b>Органы дознания и их компетенция.</b>   | 2 |
|   | <b>Органы предварительного следствия и их компетенция.</b>   | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №17.</b><br>Анализ законодательства РФ с целью определения направлений деятельности органов внутренних дел.                      | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №18.</b><br>Анализ обзора законодательства и судебной практики по реализации полномочий органами, осуществляющими расследование. | 2 |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | <b>Практическое занятие №19.</b><br>Система Следственного комитета РФ, компетенция органов дознания и предварительного следствия.   | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Закрепление изученного учебного материала с использованием учебника.  | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Закрепление изученного учебного материала с использованием конспекта лекций.  | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Изучить ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» от 28.12.2010 г. №403-ФЗ.   | 2 |
| <b>Раздел 3. Органы, осуществляющие юридическую помощь, контроль и надзор в РФ.</b> |   |   |
| Тема 10. Нотариат.  | <b>Содержание учебного материала</b>  |   |
|   | <b>Понятие и значение нотариата.<br/>Функции нотариата Российской Федерации.</b>  | 2 |
|   | <b>Органы и должностные лица, совершающие нотариальные действия.</b>  | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №20.</b><br>Анализ Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 г. №4462-1; СК РФ, ГК РФ по вопросам деятельности нотариусов и других лиц, уполномоченных совершать нотариальные действия. | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №21.</b><br>Составление таблицы: Функции нотариата РФ и их краткая характеристика.  | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Закрепление изученного учебного материала с использованием ИСС «Гарант», «КонсультантПлюс».   | 2 |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Подготовить доклад «Органы и должностные лица, совершающие нотариальные действия».  | 2 |
| Тема 11. Адвокатура Российской Федерации.   | <b>Содержание учебного материала</b>  |   |
|   | <b>Сущность, принципы адвокатской деятельности и цель организации адвокатуры РФ.</b>  | 2 |
|   | <b>Оплата труда адвокатов. Формы адвокатских образований.</b>   | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №22.</b><br>Анализ и краткая характеристика федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ.   | 2 |
|   | <b>Практическое занятие №23.</b><br>Принципы деятельности адвокатуры. Составление процессуальных документов.  | 2 |

|   |  |    |
|---|--|----|
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Закрепление изученного материала с использованием конспекта лекций.                              | 2  |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Подготовка доклада.  | 2  |
| Тема 12. Прокуратура:<br>правовой статус, структура и задачи деятельности.  | <b>Содержание учебного материала</b>   |    |
|   | <b>Прокурорский надзор и направления прокурорской деятельности.</b>  | 2  |
|   | <b>Система, структура и порядок образования органов прокуратуры.</b>   | 2  |
|   | <b>Кадры органов прокуратуры</b>   |    |
|   | <b>Практическое занятие №24.</b><br>Анализ норм федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 г. №2202-1. | 2  |
|   | <b>Практическое занятие №25.</b><br>Составление таблицы: «Принципы организации и деятельности прокуратуры».                        | 2  |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Закрепление изученного материала с использованием учебника.                                      | 2  |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Отрасли прокурорского надзора (составить таблицу).   | 2  |
| Тема 13. Органы финансового контроля.   | <b>Содержание учебного материала</b>   |    |
|   | <b>Правовой статус органов бюджетного контроля.</b>  | 2  |
|   | <b>Общая характеристика органов и агентов валютного контроля.</b>  | 2  |
|   | <b>Налоговые органы Российской Федерации.</b>  |    |
|   | <b>Практическое занятие №26.</b><br>Составление таблицы: «Органы финансового контроля».<br>Основные задачи ФНС России.             | 2  |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Закрепление изученного материала с использованием конспекта лекций.                              | 2  |
|   | <b>Самостоятельная работа.</b><br>Подготовка доклада.  | 2  |
|   | <b>Экзамен.</b>  |    |
| <b>Всего: 165 часов = 55 часов СРС + 110 часов аудиторных (58 часов лекций + 52 часа практических)</b>  |  |    |
| <b>Производственная практика (по профилю специальности):</b><br>Виды работ:<br>Прохождение первичного инструктажа по технике безопасности, как в пределах всей организации, так и отдельных его участков.<br>Составить схему организационных звеньев правоохранительного органа:<br>- разработать Положение о территориальном отделе; |  | 36 |

|   |    |
|---|----|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработать Положения об организационных звеньях территориального органа;</li> <li>- составить и заполнить необходимый перечень документов при поступлении на службу в правоохранительный орган ( в зависимости от его вида);</li> <li>- составить контракт о прохождении службы в правоохранительном органе.</li> </ul> <p>Разработать план мероприятий по противодействию коррупции в правоохранительном органе.</p> <p>Заполнить уведомления, заявления, обращения следующих видов(примерные образцы):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уведомление представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.</li> <li>- уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения служащего (работника) к совершению коррупционных правонарушений.</li> <li>- уведомление представителя нанимателя (работодателя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.</li> <li>- заявление служащего (работника) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</li> </ul> <p>Составить таблицу о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (утверждены приказом Минтруда России от 07.10.2013года №530), ( с учетом методических рекомендаций Минтруда России по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки от 16.02.2015 года) (информация размещена на сайтах правоохранительных органов, например, см. сайт МВД РФ).</p> <p>Ознакомиться с:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацией планирования в правоохранительном органе;</li> <li>- организацией подготовки кадров для замещения должностей в правоохранительном органе;</li> <li>- реализацией кадровой политики, основные формы и методы работы;</li> <li>- управлением кадровыми процессами в органах и подразделениях правоохранительного органа;</li> <li>- комплектованием квалифицированным и компетентным персоналом, повышение эффективности его использования;</li> <li>- развитием современной системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров;</li> <li>- развитием психологической службы органов внутренних дел;</li> <li>- укреплением духовно-нравственных основ службы в органах внутренних дел.</li> <li>- организацией ведомственного контроля за деятельностью правоохранительного органа;</li> <li>- организацией делопроизводства в правоохранительном органе</li> </ul> <p>Составить проекты планирующей, отчетной и другой управленческой документации.</p> <p>Оформление Отчета практики.</p> <p>Защита производственной практики.</p> |    |
| <p><b>Производственная практика (по профилю специальности):</b></p> <p>Виды работ:</p> <p>Составить проекты рапортов, положений об организационном звене, должностных инструкций, процессуальных документов, деятельность связана с административным и уголовным процессами, в зависимости от основных направлений деятельности следующих подразделений и отделов территориального органа внутренних дел: уголовного розыска (ОУР), экономической</p>   | 36 |

безопасности и противодействия коррупции (ОЭБиК); по контролю за оборотом наркотиков (ОНК); кинологическая группы; охраны общественного порядка (ООП); по вопросам миграции (ОВМ); участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних (ОУУПиПДН); экспертно-криминалистического отделения (ЭКО); Государственной инспекции безопасности дорожного движения (ОГИБДД); отдельного взвода ДПС ГИБДД; изолятора временного содержания (ИВС); по исполнению административного наказания (ОИАЗ); по охране объектов ОВД (комендантское); дежурной части (ДЖ); штаба ОВД; следственного отдела; отдела дознания; по работе с личным составом (ОРЛС); направления мобилизационной подготовки и мобилизации (НМПиМ); отдельного батальона патрульно-постовой службы полиции (ОБСППС), а также федеральной службы войск национальной гвардии (Росгвардии) и ее структурных подразделений и федеральной службы исполнения наказаний и ее структурных подразделений.

Составить проекты управленческих приказов при осуществлении оперативно-служебной деятельности правоохранительного органа.

Ознакомиться с формированием, применением и оценкой управленческих решений. Порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения. Оценка примененных управленческих решений. Контроль и учёт результатов деятельности исполнителей.

Оформление Отчета практики.

Защита производственной практики.

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля Организационно-управленческая деятельность предполагает наличие учебного кабинета общественных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

комплект учебно-методической документации;

наглядные пособия.

Технические средства обучения:

персональный компьютер;

телевизор;

видеомагнитофон;

DVD-плеер.

### **4.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. Основы управления в органах внутренних дел 3-е издание учебник для СПО Вячеслав Владимирович Казаков, Анатолий Григорьевич Маркушин. Москва. Юрайт 2020г.
2. Административная деятельность ОВД (учебное пособие для СПО) под редакцией Костенникова М.В. –Москва: Издательство Юрайт, 2019)
3. Шагиев Б.В. Правоохранительные органы РФ.: учебник, Москва, КНОРУС, 2021. – 186 с

#### **Дополнительные источники:**

1. Попова Н.Ф., Основы управления в правоохранительных органах. Учебник и практикум, Юрайт, 2018.- 287с.

#### **Нормативные акты**

1. Конституция РФ от 12.12.1993//Собрание законодательства РФ (ред. 01.07.2020 г.)
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ(редакция от 20.04.21г)
5. Федеральный закон "О прокуратуре Российской Федерации" от 17 ноября 1992 №.2202-1 //Российская газета. – 1995. – 25 ноября.
6. Федеральный закон Российской Федерации «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ (редакция от 30.04.2021г.)
7. Федеральный закон Российской Федерации «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» от 06.04.2011 г. N 64 – ФЗ (редакция от 01.10.2019 г.)

8. Федеральный закон Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. N 120 – ФЗ (редакция от 24.04.2020 г.)
9. Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» от 03.07.2016 №226-ФЗ//РГ. – 2016. - 03 июля.
10. Федеральный закон от 27.05.1996 №57-ФЗ «О государственной охране»//РГ. – 1996. – 6 июня
11. Федеральный закон «О противодействии терроризму»//РГ. – 2006. – 10 марта.
12. Федеральный закон Российской Федерации «О полиции» от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ (редакция от 05.04.2021г.)
13. Федеральный закон "О судебных приставах" от 21 июля 1997 г. №118-ФЗ (СЗ РФ, 1997, №30, ст.3590).
14. Федеральный закон от 28.12.2010 №403-ФЗ «О Следственном комитете РФ»//РГ. – 2010. – 30 декабря.
15. Федеральный закон от 31.05.2002 №62-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»//РГ. -2002. -5 июня.
16. Федеральный закон от 28.12.2010 №390-ФЗ «О безопасности»//ЗГ. – 2010. – 28 декабря.
17. Указ Президента Российской Федерации «Вопросы прохождения службы сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации» от 22 ноября 2012 г. № 1575 (ред. от 01.07.2014).
18. Указ Президента Российской Федерации «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» от 23 мая 1996 г. № 763.
19. Приказ МВД России «О несении службы участковым уполномоченным полиции на обслуживаемом административном участке и организации этой деятельности» от 29.03.2019 г. N 205.

#### **Интернет-источники:**

1. СПС«Консультант-плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
2. СПС«Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
3. Электронная библиотека студента-юриста (Компания«Консультант-Плюс») [www.best-shara.net](http://www.best-shara.net)
4. Свод законов Российской империи [www.academic.ru](http://www.academic.ru)
5. Классика Российской Цивилистики [www.down-load.nchti.ru](http://www.down-load.nchti.ru)
6. Обучающая программа по СПС«Консультант0Плюс» [www.tls-cons.ru](http://www.tls-cons.ru)
7. Пакет прикладных программ «Statistica» [www.lib.mexmat.ru](http://www.lib.mexmat.ru)
8. Электронные Интернет -библиотеки (готовая html-программа) [www.reeed.ru](http://www.reeed.ru)
9. Программа «ЮрКлиника»: электронная база консультационных материалов [www.krasn.pravo.ru](http://www.krasn.pravo.ru)

#### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Условие проведения занятий.

Предусмотрены следующие традиционные и интерактивные формы проведения лекций:

- проблемная лекция;
- лекция– визуализация;
- лекция– дискуссия;
- лекция с разбором конкретных ситуаций.

Традиционные и интерактивные формы практических занятий:

использование специализированных и прикладных программ юридического профиля;

решение конкретных юридических ситуаций на базе порталов юридического значения;

компьютерное моделирование правовых явлений и процессов;

- групповая дискуссия;
- мозговой штурм;
- семинар – совещание;
- семинар – конференция.

Внеаудиторные формы работы:

- создание собственных проектов-моделей оперативно-служебных ситуаций;
- приглашение специалистов.

Организация учебной практики:

1) учебная практика проводится, как правило, в учебных, других вспомогательных объектах образовательного учреждения. Учебная практика может также проводиться в организациях в специально-оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и образовательным учреждением. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла;

2) сроки проведения практики устанавливаются факультетом в соответствии с ОПОП СПО;

3) сроки проведения учебной практики устанавливаются с учетом теоретической подготовленности студентов и возможностей наличия рабочих мест в организациях по месту прохождения практики;

4) общий объем времени на проведение учебной практики определяется ФГОС СПО и учебным планом.

Консультационная помощь обучающимся может быть оказана:

- 1) после прочтения лекции;
- 2) после проведения практического занятия;
- 3) в любое рабочее время, если преподаватель не занят;
- 4) согласно установленному расписанию.

#### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- 1) наличие высшего профессионального образования;
- 2) практическая подготовка по соответствующему профилю.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой Инженерно-педагогический состав: наличие высшего профессионального образования. Мастера: наличие высшего или среднего профессионального образования.

Профессорско-преподавательский состав отделения сформирован из высококвалифицированных специалистов, имеющих не только теоретическую подготовку, но и опыт практической деятельности в сфере права.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)   | Формы и методы контроля и<br>оценки результатов обучения  |
|---|---|
| <p><b>Иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;</li> <li>– принимать оптимальные управленческие решения;</li> <li>– организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);</li> <li>– осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;</li> <li>– ориентироваться в системе правоохранительных органов.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);</li> <li>– методы управленческой деятельности;</li> <li>– основные положения научной организации труда;</li> <li>– порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения;</li> <li>– сущность и содержание понятий и институтов правоохранительных органов.</li> </ul> | <p>Устный и письменный опрос</p> <p>Практическая проверка</p> <p>Проверка самостоятельной работы студента</p> <p>Тестовые занятия</p> |

## **6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине ПМ.02 «Организационно-управленческая деятельность» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.